

REGULAMIN RADY RODZICÓW MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA NR 80 W KATOWICACH

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Rada Rodziców Miejskiego Przedszkola Nr 80 w Katowicach, działa na podstawie artykułów 83 i 84 Ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. 2020 poz. 910 i 1378) oraz Statutu Miejskiego Przedszkola Nr 80 w Katowicach.

Art. 83 - Rady rodziców

1. W szkołach i placówkach, z zastrzeżeniem ust. 6, działają rady rodziców, które reprezentują ogół rodziców uczniów.
2. W skład rad rodziców wchodzi:
 - 1) w szkołach – po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danego oddziału;
 - 2) w placówkach – co najmniej 7 przedstawicieli, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków danej placówki;
 - 3) w szkołach artystycznych – przedstawiciele w liczbie określonej w statucie szkoły, wybrani w tajnych wyborach przez zebranie rodziców uczniów danej szkoły.
3. W wyborach, o których mowa w ust. 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy rady;
 - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad, o których mowa w ust. 2 pkt 1–3, oraz przedstawicieli rad oddziałowych, o których mowa w ust. 2 pkt 1, do rady rodziców odpowiednio szkoły lub placówki.
5. Rady rodziców mogą porozumiewać się ze sobą, ustalając zasady i zakres współpracy.
6. Minister właściwy do spraw oświaty i wychowania, a w przypadku szkół i placówek artystycznych – minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, określa, w drodze rozporządzenia, rodzaje szkół i placówek, w których nie tworzy się rad rodziców, uwzględniając organizację szkoły lub placówki lub brak możliwości bezpośredniego uczestniczenia w ich działalności reprezentacji rodziców.

Art. 84 - Kompetencje rady rodziców

1. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły lub placówki, organu prowadzącego szkołę lub placówkę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
2. Do kompetencji rady rodziców, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły lub placówki, o którym mowa w **art. 26 program wychowawczo-profilaktyczny**;
 - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły lub placówki, o którym mowa w **art. 56 uprawnienia organu sprawującego nadzór pedagogiczny** ust. 2;
 - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
3. Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły lub placówki, o którym mowa w **art. 26 program wychowawczo-profilaktyczny**, program ten ustala dyrektor szkoły lub placówki w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora szkoły lub placówki obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną.
4. W szkołach i placówkach, w których nie tworzy się rad rodziców, program wychowawczo-profilaktyczny szkoły lub placówki, o którym mowa w **art. 26 program wychowawczo-profilaktyczny**, uchwała rada pedagogiczna.
5. W szkołach i placówkach publicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego lub przez osoby fizyczne oraz w szkołach i placówkach niepublicznych program wychowawczo-profilaktyczny szkoły lub placówki, o którym mowa w **art. 26 program wychowawczo-profilaktyczny**, ustala organ wskazany w statucie szkoły lub placówki.
6. W celu wspierania działalności statutowej szkoły lub placówki, rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin, o którym mowa w **art. 83 rady rodziców** ust. 4.
7. Fundusze, o których mowa w ust. 6, mogą być przechowywane na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.

§ 2

Rada stanowi reprezentację rodziców wszystkich grup.

§ 3

Rada jest organem społecznym i samorządnym, współdziałającym z Dyrektorem MP NR 80 w Katowicach, Radą Pedagogiczną, Organem Prowadzącym i Nadzorującym Przedszkole oraz innymi organizacjami i instytucjami, w realizacji ustawowych zadań Przedszkola.

§ 4

Podstawowe zasady działania Rady określa niniejszy Regulamin wprowadzony uchwałą Rady Rodziców Przedszkola na walnym zebraniu w dniu **15.09.2020r.**, przegłosowaną zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA RADY

§ 5

1. Głównym celem Rady jest działanie na rzecz wychowawczej i opiekuńczej funkcji przedszkola.

2. Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności pobudzanie i organizowanie różnych form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań przedszkola a w tym zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami przedszkola rzeczywistego wpływu na działalność przedszkola przez:

- znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno–wychowawczych przedszkola,
- uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postępów lub trudności,
- uzyskiwania porad w sprawie wychowania i kształcenia dzieci
- wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy przedszkola i jej organów
- **gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,**
- współdziałanie w bieżącym i perspektywnym programowaniu pracy przedszkola,
- **pomoc w doskonaleniu organizacji i warunków pracy,**
- udział w realizacji programów nauczania, wychowania oraz zadań opiekuńczych przedszkola,
- współpraca ze środowiskiem lokalnym,
- **podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla przedszkola, zwłaszcza na działalność wychowawczą i dydaktyczną,**
- **tworzenie klimatu twórczej współpracy jak najliczniejszej grupy rodziców z przedszkolem,**
- opiniowanie wszelkich spraw i dokumentów, wskazanych w innych przepisach w tym:
- **wyrażanie zgody na wprowadzanie nowych treści wychowawczych do programów wychowania przedszkolnego wynikających z bieżących potrzeb zdiagnozowanych przez nauczycieli,**

- wyraża zgodę na współpracę Przedszkola z organizacjami pozarządowymi lub uczelniami wyższymi w celu rozwijania u dzieci odpowiednich postaw, zachowań i wdrażania ich w świat wartości.

ROZDZIAŁ III ORGANIZACJA RADY RODZICÓW

§ 6

Radę tworzą jednoosobowe reprezentacje rodziców dzieci wszystkich grup, zwane dalej Radami Grupowymi, wybierane zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym na pierwszym zebraniu rodziców rozpoczynającym nowy rok szkolny.

§ 7

Rada Rodziców na swoim pierwszym w roku szkolnym posiedzeniu, wybiera w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu, co najmniej trzypięcioro Prezydium Rady: przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i skarbnika.

§ 9

Rada Rodziców spotyka się na zebraniach walnych organizowanych minimum 2 razy w roku szkolnym.

§ 10

Kadencja Rady Rodziców trwa jeden rok szkolny.

§ 11

Podstawowe zadania Rad Klasowych to:

- realizacja zadań Rady na szczeblu grupowym,
- aktywizacja ogółu rodziców w działaniach na rzecz grupy i przedszkola,
- reprezentowanie rodziców dzieci poszczególnych grup w Radzie.

§ 12

Pierwsze w roku szkolnym zebranie Rady organizuje ustępujące Prezydium Rady.

§ 13

Zadaniem Prezydium Rady jest bieżąca i podsumowująca kadencję kontrola finansowych działań Rady Rodziców.

§ 14

Na pierwszym zebraniu rodziców w roku szkolnym, rodzice deklarują kwotę dobrowolnej składki na Fundusz Rady Rodziców. Po zebraniu deklaracji rodziców, Rada Rodziców przygotowuje preliminarz wydatków na dany rok szkolny.

§ 15

Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwał poddawanych pod głosowanie tajne gdy dotyczą one spraw personalnych (np. opinii o pracy nauczycieli w związku z uzyskiwaniem przez nich oceny pracy, opinii o pracy dyrektora) i głosowaniu jawnym gdy dotyczą innych spraw. Uchwałę uznaje się za przyjętą jeśli zostaje przegłosowana zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu.

§ 16

Jeżeli uchwała Rady jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, Przewodniczący Rady zawiesza jej wykonanie i w terminie dwóch tygodni uzgadnia z Radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

§ 17

Członkowie Rad Grupowych, Prezydium Rady, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury ustalonej w §16.

§ 18

Zebrania Rady oraz posiedzenia Prezydium Rady mają charakter otwarty, mogą w nich uczestniczyć, bez prawa udziału w głosowaniu rodzice i przedstawiciele wszystkich organów szkoły.

§ 19

Prezydium Rady na swym pierwszym w kadencji posiedzeniu ustala podstawowe zasady pracy w tym:

- ramowy harmonogram posiedzeń,**
- zasady komunikowania się w okresach pomiędzy posiedzeniami,**
- zasady współdziałania z Radami Grupowymi i pozostałymi organami szkoły.**

ROZDZIAŁ IV DZIAŁALNOŚĆ FINANSOWA RADY

§ 20

Rada gromadzi środki finansowe na fundusz zwany: FUNDUSZ RADY RODZICÓW

§ 21

FUNDUSZ RADY RODZICÓW powstaje z dobrowolnych składek rodziców i innych dochodów wygospodarowanych przez Radę zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowymi.

§ 22

FUNDUSZEM RADY RODZICÓW zarządza Prezydium Rady zgodnie z jak najlepiej pojętym interesem przedszkola, przy bezpośredniej współpracy z pozostałymi organami w szczególności Dyrektorem Przedszkola.

§ 23

Środki finansowe FRR Rada gromadzi w banku na bieżącym rachunku oszczędnościowo –rozliczeniowym.

§ 24

Rada może upoważnić pracownika przedszkola do obsługi konta bankowego Rady Rodziców na pierwszym w kadencji posiedzeniu Prezydium Rady.

§ 25

Bezpośredni dostęp do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego ma upoważniony przez Radę Rodziców – nauczyciel przedszkola, który wypłaca pieniądze z konta i przekazuje skarbnikowi Rady Rodziców lub rozlicza wydatkowane środki za pomocą dowodów płatniczych.

§ 26

Środki gromadzone na FRR pochodzące z innych źródeł niż składki rodziców pozostają do dyspozycji Prezydium Rady.

§ 27

Środki z FRR wydatkowane są zgodnie z ramowym preliminarzem wydatków ustalonym na pierwszym w roku walnym zebraniu Rady. Preliminarz ten uwzględnić musi zasady podziału środków ze składek rodziców na część pozostającą do dyspozycji Rad Grupowych i część pozostającą do dyspozycji Prezydium Rady, określenie głównych celów wydatkowania środków będących w dyspozycji Prezydium Rady.

§ 28

Za miniony rok szkolny, na pierwszym w nowym roku szkolnym zebraniu Rady, skarbnik Prezydium Rady przygotowuje i przedstawia sprawozdanie finansowe.

§ 29

Rady Grupowe zobowiązane są na zebraniach z rodzicami do przedstawienia rodzicom swoich grup sprawozdania finansowego ze środków finansowych za miniony rok szkolny.

ROZDZIAŁ V PODSTAWOWE PRAWA RADY

§ 30

Rada może występować do Dyrektora i do Rady Pedagogicznej oraz Organu Prowadzącego i Nadzorującego z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.

§ 31

Przedstawiciele Rady mogą brać udział, jako obserwatorzy z głosem doradczym, w posiedzeniach Rady Pedagogicznej na zaproszenie Dyrektora Przedszkola, na życzenie co

najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej bądź na wniosek Prezydium Rady Rodziców.

§ 32

Rada może z własnej inicjatywy występować do Rady Pedagogicznej z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności Przedszkola, Nauczycieli i Dyrektora. Wnioski takie muszą być przekazywane na piśmie.

§ 33

Rada może współpracować z Radami Rodziców i Radami Przedszkoli innych placówek.

ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 34

Zmiany lub uzupełnienia w niniejszym Regulaminie mogą być wprowadzane na wniosek dowolnego organu przedszkola po ich zatwierdzeniu zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym na walnym zebraniu Rady Rodziców.

§ 35

Rada Rodziców posiada i używa pieczęci podłużnej z adresem Miejskiego Przedszkola Nr 80 w Katowicach.