

.....  
Imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 11/2019

Burmistrza Kamienia Krajeńskiego z dnia 29 stycznia 2019 r.

.....  
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

**Wniosek o przyjęcie dziecka do publicznego  
przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej**

**I. Dane osobowe kandydata i rodziców**

|    |                                                                                                                               |                              |                                |  |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--|
| 1. | Imię/Imiona i nazwisko kandydata                                                                                              |                              |                                |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia kandydata                                                                                            |                              |                                |  |
| 3. | PESEL kandydata<br><i>w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu<br/>lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i> |                              |                                |  |
| 4. | Imiona i nazwiska rodziców kandydata                                                                                          | Matki                        |                                |  |
|    |                                                                                                                               | Ojca                         |                                |  |
| 5. | Adres miejsca zamieszkania kandydata                                                                                          | Kod pocztowy                 |                                |  |
|    |                                                                                                                               | Miejscowość                  |                                |  |
|    |                                                                                                                               | Ulica                        |                                |  |
|    |                                                                                                                               | Numer domu/ numer mieszkania |                                |  |
| 6. | Adres miejsca zamieszkania<br>rodziców kandydata                                                                              | Kod pocztowy                 |                                |  |
|    |                                                                                                                               | Miejscowość                  |                                |  |
|    |                                                                                                                               | Ulica                        |                                |  |
|    |                                                                                                                               | Numer domy/ numer mieszkania |                                |  |
| 7. | Adres poczty elektronicznej i numery<br>telefonów rodziców kandydata<br>– o ile je posiadają                                  | Matki                        | Telefon do kontaktu            |  |
|    |                                                                                                                               |                              | Adres poczty<br>elektronicznej |  |
|    |                                                                                                                               | Ojca                         | Telefon do kontaktu            |  |
|    |                                                                                                                               |                              | Adres poczty<br>elektronicznej |  |

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznego przedszkola/oddziału  
przedszkolnego przy szkole podstawowej**

Wnioskodawca określa preferencje wyboru stosownego oddziału

1. Pierwszy wybór

.....  
*miejsce oddziału przedszkolnego*

2. Drugi wybór

.....  
*miejsce oddziału przedszkolnego*

### III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie<sup>1</sup>

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X

| L.p. | Kryterium                                              | Dokument potwierdzający spełnianie kryterium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Tak*) | Nie*) |
|------|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 1.   | Wielodzietność rodziny kandydata                       | <b>Oświadczenie<sup>2</sup></b> o wielodzietności rodziny kandydata                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |       |       |
| 2.   | Niepełnosprawność kandydata                            | <b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>                                                                                                                   |       |       |
| 3.   | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata         | <b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.)<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i> |       |       |
| 4.   | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata            | <b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.)<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i> |       |       |
| 5.   | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata                 | <b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27.08.1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.)<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i> |       |       |
| 6.   | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>3</sup> | Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu <b>oraz oświadczenie<sup>4</sup></b> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>                                                                |       |       |
| 7.   | Objęcie kandydata pieczą zastępczą                     | <b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09.06.2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz.U. z 2018 r., poz.998 z późn.zm.)<br><i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>                                                                                |       |       |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie ..... .

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 152 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe, definicja wielodzietności rodziny - oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

<sup>3</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja o samotnym wychowywaniu dziecka.

<sup>4</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń z klauzulą „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

#### IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący<sup>5</sup>

\*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 4 kryteriów wstaw znak X

| L.p. | Kryterium                                                                                                                            | Tak*)     | Nie*) |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------|
| 1.   | Rodzice zatrudnieni są w pełnym wymiarze czasu pracy, studiują w trybie stacjonarnym, prowadzą działalność gospodarczą               |           |       |
| 2.   | Jeden z rodziców zatrudniony jest w pełnym wymiarze czasu pracy, studiuje w trybie stacjonarnym lub prowadzi działalność gospodarczą |           |       |
| 3.   | Do przedszkola uczęszcza rodzeństwo kandydata                                                                                        |           |       |
| 4.   | Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi co najmniej:<br>(nie dotyczy oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych)  | 9,5 godz. |       |
|      |                                                                                                                                      | 9 godz.   |       |
|      |                                                                                                                                      | 8 godz.   |       |
|      |                                                                                                                                      | 7 godz.   |       |
|      |                                                                                                                                      | 6 godz.   |       |
|      |                                                                                                                                      | 5 godz.   |       |

1. Spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący potwierdzone jest oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia z kryterium .....

#### V. Deklaruję, że moje dziecko będzie rozpoczynało pobyt w przedszkolu o godz. .... , a kończyło o godz. ....

#### Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.<sup>6</sup>
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.).

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy – rodzica kandydata

<sup>5</sup> Zgodnie z art.131 ust. 4 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

<sup>6</sup> Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zezna nieprawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

## **OBOWIAZEK INFORMACYJNY**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Zespół Szkolno- Przedszkolny Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego w Kamieniu Krajeńskim, ul. Szkolna 3, 89-430 Kamień Krajeński, tel.: 52 388 65 03.
2. W Zespole Szkolno – Przedszkolnym Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego w Kamieniu Krajeńskim został powołany Inspektor Ochrony Danych (dane kontaktowe: adres e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru do przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej. Zgodnie z art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danego przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej. Z kolei dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu/ oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. rozporządzenia.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotowi zapewniającemu obsługę informatyczną systemu rekrutacyjnego, z którym administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Przetwarzanie danych osobowych w związku z przeprowadzeniem naboru do przedszkola/oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej. znajduje podstawę w przepisach ustawy - Prawo oświatowe. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do podania tychże danych, gdy przystępuje do naboru.

### **Zapoznałam/Zapoznałem się z informacją**

.....  
Data

.....  
Czytelny podpis wnioskodawcy – rodzica kandydata