

PLAN UDZIELANIA POMOCY PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ w ZSE i O nr 6 w Łomży

Cele Zespołu ds. Pomocy Psychologiczno - Pedagogicznej:

- Rozpoznawanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów.
 - Rozpoznawanie indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów.
 - Diagnozowanie uczniów oraz dostosowywanie odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 - Wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych.
 - Rozwijanie umiejętności wychowawczych nauczycieli i rodziców.
 - Czuwanie nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji uczniom, którym udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna.
 - Współpraca z instytucjami wspierającymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkole.
1. Szkoła udziela i organizuje dla uczniów pomoc psychologiczno-pedagogiczną, która polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia, rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia i czynników środowiskowych wpływających na jego funkcjonowanie w szkole celem wspierania jego potencjału rozwojowego i stwarzania warunków do jego aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu szkoły oraz środowisku społecznym.
 2. Potrzeba objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną może powstać z inicjatywy różnego rodzaju podmiotów tj. samego ucznia, jego rodziców, dyrektora szkoły, nauczycieli, wychowawców, specjalistów, pielęgniarki, poradni, asystenta rodziny, pracownika socjalnego, kuratora sądowego oraz innych zaangażowanych w sytuację ucznia osób lub instytucji oraz wynikać m. in. z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożeniem z tym związanym, istniejących zaburzeń zachowania lub emocji, szczególnych uzdolnień ucznia lub specyficznych trudności w uczeniu się, istniejących deficytów kompetencji, zaburzeń sprawności językowych, istnienia choroby przewlekłej i/lub zagrażającej życiu, sytuacji kryzysowych i/lub traumatycznych, niepowodzeń edukacyjnych, różnego rodzaju zaniedbań środowiskowych, trudnościami adaptacyjnymi i innymi sytuacjami powodującymi pogorszenie dobrostanu i kondycji psychicznej ucznia.
 3. Szkoła udziela i organizuje dla rodziców uczniów i nauczycieli pomoc psychologiczno-pedagogiczną, która polega na ich wspieraniu w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych, rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów.
 4. Za organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole odpowiada dyrektor.
 5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana uczniom przez nauczycieli, wychowawców oraz specjalistów tj. psychologa szkolnego, pedagoga specjalnego oraz współpracującego ze szkołą doradcę zawodowego ŁCRE we współpracy z rodzicami uczniów, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i specjalistycznymi oraz instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
 6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem, a także przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów w formach dostosowanych do indywidualnych potrzeb i możliwości ucznia tj. zajęcia rozwijające uzdolnienia, zajęcia specjalistyczne, zajęcia rozwijające umiejętności uczenia się, zajęcia z doradcą

zawodowym, zindywidualizowana ścieżka kształcenia, różnego rodzaju porady i konsultacje, warsztaty.

7. Szkolnym koordynatorem pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest psycholog szkolny. Jego zadaniem jest nadzorowanie przebiegu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz kompletowanie dokumentacji i przekazywanie dyrektorowi szkoły.
8. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole jest dobrowolne i nieodpłatne.
9. Zadaniem wychowawców, nauczycieli i specjalistów jest rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów uczęszczających do szkoły.
10. W przypadku zaistnienia indywidualnej potrzeby pomocy uczniowi osoba z inicjatywy której taka potrzeba powstała zgłasza się do wychowawcy lub psychologa szkolnego w celu zorganizowania właściwych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
11. W przypadku stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne posiada orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinię poradni wychowawca klasy informuje innych nauczycieli uczących o potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, dyrektor ustala formy tej pomocy, okres jej udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane a nauczyciele i specjaliści udzielają uczniowi tej pomocy i realizują zawarte w przedłożonych dokumentach zalecenia poradni w trakcie bieżącej pracy współpracując ze sobą i instytucjami wspierającymi.
12. Dyrektor ustala formy tej pomocy, okres jej udzielania oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane biorąc pod uwagę wszystkie godziny, które w danym roku szkolnym mogą być przeznaczone na realizację tych form.
13. Osobami odpowiedzialnymi za prowadzenie dokumentacji są wszyscy nauczyciele udzielający uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
14. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego planowanie i koordynowanie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole oraz ustalenie form i okresu udzielania tej pomocy oraz wymiar godzin jej realizowania jest zadaniem wyznaczonego zespołu ds. Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego (IPET), który tworzą nauczyciele i specjaliści prowadzący zajęcia z uczniem.
15. Przewiduje się obligatoryjny wymóg współpracy zespołu nauczycieli i specjalistów pracujących z uczniem objętym pomocą psychologiczno-pedagogiczną, zwłaszcza w przypadku ucznia z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego.
16. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego informacje dotyczące diagnozy ucznia i jego funkcjonowania, a także wnioski do dalszej pracy uwzględniane będą w Indywidualnym Programie Edukacyjno-Terapeutycznym (IPET), który zawiera zalecenia znajdujące się w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
17. Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET) określa:
 - zakres i sposób dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, w szczególności przez zastosowanie odpowiednich metod i form pracy z uczniem;
 - zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia;
 - formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w których poszczególne formy pomocy będą realizowane;
 - działania wspierające rodziców ucznia oraz – w zależności od potrzeb – zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi, innymi instytucjami oraz podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży;

- zajęcia rewalidacyjne, resocjalizacyjne i socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia;
 - zakres współpracy nauczycieli i specjalistów;
 - w przypadku uczniów niepełnosprawnych – w zależności od potrzeb – rodzaj i sposób dostosowania warunków organizacji kształcenia do rodzaju niepełnosprawności ucznia;
18. Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET) opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.
 19. Zespół opracowuje IPET po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia, uwzględniając diagnozę i wnioski sformułowane na jej podstawie oraz zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego.
 20. Program opracowuje się w terminie:
 - do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń naukę lub
 - 30 dni od dnia złożenia w szkole orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
 21. Pracę zespołu koordynuje wychowawca klasy, do której uczęszcza uczeń, lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.
 22. Do zadań koordynatora zespołu należy:
 - ustalanie terminów spotkań zespołu,
 - zawiadomienie o terminie spotkania zespołu: dyrektora, wszystkich członków zespołu oraz rodziców lub opiekunów prawnych ucznia,
 - prowadzenie dokumentacji realizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 23. Do zadań zespołu należy:
 - dokonanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia,
 - opracowanie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego uwzględniającego zalecenia poradni psychologiczno-pedagogicznej, a także zawierającego wymiar godzin oraz formy udzielanej pomocy,
 - dokonanie efektywności pomocy psychologiczno- pedagogicznej,
 - w miarę potrzeb modyfikowanie Indywidualnego Programu Edukacyjno - Terapeutycznego.
 24. Spotkania zespołu, na których następuje dokonanie okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia odbywają się na koniec pierwszego i drugiego semestru w danym roku szkolnym oraz w miarę zaistnienia potrzeb.
 25. Wielospecjalistyczne oceny zawierają w szczególności:
 - indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne, mocne strony, predyspozycje, zainteresowania i uzdolnienia ucznia;
 - w zależności od potrzeb zakres i charakter wsparcia ze strony nauczycieli, specjalistów;
 - przyczyny niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu ucznia.
 25. Prawo uczestniczenia w pracach zespołu mają rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń, którzy otrzymują również kopię wielospecjalistycznej oceny oraz IPET.
 26. W przypadku rezygnacji z udziału dziecka w proponowanych formach pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzic pisemnie informuje dyrektora szkoły.

Zadania Zespołu ds. Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej

ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	TERMIN REALIZACJI
Zaplanowanie działań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego.	Ustalenie tematyki zajęć z uczniami. Objęcie indywidualnym doradztwem uczniów z orzeczeniami i problemami zdrowotnymi. Kierowanie w/w uczniów do Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej	psycholog i pedagog szkolny	rok szkolny
Zebranie informacji o uczniach posiadających opinie PPP.	Analiza dokumentów.	psycholog i pedagog szkolny	wrzesień
Zapoznanie wychowawców i nauczycieli z informacjami zawartymi w opiniach i orzeczeniach z PPP.	Konsultacje. Analiza dokumentów.	psycholog i pedagog szkolny	rok szkolny
Przeprowadzenie diagnozy uczniów oraz zakwalifikowanie ich do odpowiednich form wsparcia. Określenie umiejętności szkolnych, funkcjonowania społecznego oraz sytuacji rodzinnej	Analiza opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej uczniów. Obserwacja uczniów. Zbieranie informacji od nauczycieli i specjalistów o uzdolnieniach i trudnościach. Wywiad z rodzicami oraz informacje od pielęgniarki, kuratora sądowego, pracownika socjalnego itd. Przekazanie wszystkim nauczycielom informacje o trudnościach lub uzdolnieniach uczniów.	wychowawcy klas nauczyciele uczący w danej klasie	wrzesień lub w ciągu 2 tygodni po zgłoszeniu problemu
Przygotowanie lub modyfikacja IPET-ów.	Po dokonaniu diagnozy członkowie zespołu opracowują lub modyfikują Indywidualny Program Edukacyjno Terapeutyczny. Opracowany IPET przedkładać jest dyrektorowi szkoły do zatwierdzenia. Nauczyciele prowadzący różnego rodzaju formy wsparcia opracowują dla każdego ucznia program zajęć.	wychowawcy klas, nauczyciele, specjaliści zatrudnieni w szkole	wrzesień lub w ciągu 2 tygodni od otrzymania orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
Praca z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych (z trudnościami w uczeniu się, szczególnie uzdolnieni).	Po dokonaniu diagnozy członkowie zespołu ustalają formę pomocy uczniom: zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia rewalidacyjne, zajęcia rozwijające uzdolnienia itp.	wychowawcy klas, nauczyciele poszczególnych przedmiotów, specjaliści zatrudnieni w szkole	wrzesień oraz praca cały rok szkolny
Powiadamy rodziców o objęciu ich dziecka wsparciem.	Rodzice spotykają się indywidualnie z wychowawcą/psychologiem oraz/lub podczas zebrania zespołu IPET z członkami zespołu.	wychowawcy klas	niezwłocznie po ustaleniu specjalnych indywidualnych potrzeb edukacyjnych oraz terapeutycznych
Realizacja IPET.	Każdy nauczyciel uczący realizuje zalecenia IPET. Założenia IPET realizowane są zarówno podczas zajęć lekcyjnych jak i zajęć rewalidacyjno – terapeutycznych.	nauczyciele uczący w danej klasie, wychowawcy klas, specjaliści zatrudnieni w szkole	przez okres zawarty w orzeczeniu

Dokonanie oceny i ewaluacji efektywności realizacji IPET.	Analiza dokumentacji uczniów przez zespół nauczycieli uczących. Przedstawienie wyników analizy w formie protokołu. Ewaluacja efektywności realizacji IPET oraz programów opracowanych przez nauczycieli prowadzących rewalidację.	wychowawcy klas, zespół nauczycieli uczących w danej klasie, specjaliści zatrudnieni w szkole	koniec I i II semestru.
Ocena efektywności i ewaluacja udzielanej pomocy.	Analiza dokumentacji oraz efektów dydaktycznych uczniów objętych pomocą psychologiczno – pedagogiczną (uczniowie z opiniami). Wnioski do dalszej pracy.	wychowawcy klas, zespół nauczycieli uczących w danej klasie, specjaliści zatrudnieni w szkole	koniec I i II semestru.
Przygotowanie zestawień i prowadzenie dokumentacji.	Przygotowywanie wykazu uczniów objętych pomocą. Dokumentowanie udzielanych form pomocy i prac zespołu nauczycieli uczących w danym oddziale.	psycholog, pedagog szkolny, wychowawcy klas.	na bieżąco
Wspieranie rodziców ucznia	Wypracowanie wzajemnego zaufania pomiędzy wychowawcą i rodzicami. Motywowanie do współpracy ze szkołą. Kontakt z wychowawcą, nauczycielami i specjalistami w celu pokonywania ewentualnych trudności. Dzielenie się spostrzeżeniami, pomysłami. Porady i konsultacje.	wychowawcy klas, zespół nauczycieli uczących w danej klasie, specjaliści zatrudnieni w szkole	praca ciągła

* Za wykonanie zadań odpowiedzialni są wszyscy członkowie zespołu.

**Realizacja planu pracy odbywa się przez cały rok szkolny.

***Terminarz i tematyka może ulec zmianie w zależności od potrzeb.

Opracowała:
mgr Julita Chojnowska
mgr Zofia Reterska

Zet **DYREKTOR**
ZESPOŁU SZKÓŁ EKONOMICZNYCH
I OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 6 W ŁOMŻY
mgr Paweł Dzięgier